

இணைப்பு 4

(357 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.)

கோரிக்கை எண். 43

எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத்துறை 1995-96

எழுதுபொருள் அச்சத்துறையின் பணிகுறித்த

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு

1. முன்னுரை

எழுதுபொருள் அச்சத்துறை முதலில் 1831-ம் ஆண்டு தமிழ்நாடு அரசிதழ்களை மட்டுமே அச்சிடுவதற்காக 10 தொழிலாளர்களைக் கொண்டு தொடங்கப்பட்டது. தனது பணியில் 163 ஆண்டினை அது சிறந்த முறையில் நிறைவு செய்துள்ளது. தற்போது சென்னை மாநகரிலும் பிற மாவட்டங்களிலும் மொத்தம் 7 அச்சகங்களுடன் இயங்கி வருகிறது.

பணியாளர் நிர்வாகம், தொழில் உறவு, பொது நிர்வாகம், பொருட்களின் மைய நிர்வாக அமைப்பு, இயந்திரங்களை வாங்குதல், அச்சப் பிரிவுகளுக்குத் தேவையான பொருட்களைக் கொள்முதல் செய்தல், மாநில அரசைச் சார்ந்த அனைத்துத் துறைகளுக்கும் தேவையான எழுதுபொருள்கள், அதாவது தட்டச்சுப் பொறிகள், படிப்பெருக்கிகள், கணக்கீட்டுப் பொறிகள் முதலியவற்றைக் கொள்முதல் செய்து வழங்குதல், தலைமைச் செயலகம், துறைத் தலைவர்கள், தமிழ்நாடு மாநிலக் கணக்குத்துறைத் தலைவர், அரசுத்துறை நிறுவனங்கள் ஆகியவை ஒப்படைக்கும் அச்சப்பணிகள், வரவு செலவு திட்ட ஆவணங்கள், தமிழ்நாடு அரசிதழ், மந்தண சிறப்பு அறிக்கைகள், விதிக் கோவைகள், நடைமுறை நூல்கள், வாக்குச் சீட்டுகள், வினாத்தாட்கள், பரிசுச் சீட்டுகள் போன்ற மிகவும் மறைபொருள் தன்மை வாய்ந்த இனங்கள், நிலைப்படுத்தப்பட்ட, மற்றும் நிலைப்படுத்தப்படாத படிவங்கள் அச்சிடுதல் ஆகிய பணிகள் எழுதுபொருள் அச்சத்துறையின்கீழ் வருகின்றன.

எழுதுபொருள் அச்சத்துறை இயக்குநர் துறைத்தலைவர் ஆவார். இவர், அச்சகப் பிரிவுகள், எழுதுபொருள் பிரிவு மற்றும் வெளியீட்டுப் பிரிவுகளின் செயல்பாட்டை கவனித்துக் கொள்கிறார். மொத்தம் 238

[1995 ஏப்ரல் 3]

பணியாளர்கள் பணியாற்றுகின்றனர். இவருக்கு மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் பதவித் தரத்தில் எழுதுபொருள் அச்சத்துறை இணை இயக்குநர் ஒருவர் பணியாளரமைப்பு தொடர்பாகவும், எழுதுபொருள் அச்சத் துறை உதவி இயக்குநர் பதவித்தரத்தில், இயக்குநரின் நேர்முக உதவியாளர் ஒருவர் நிர்வாகத்திலும், பொதுமேலாளர் ஒருவர், தொழில் நுட்பம் குறித்தும், தலைமைக்கணக்கு அலுவலர் ஒருவர், நிதி குறித்தும் உதவி புரிகின்றனர்.

2. அரசு மைய அச்சகம், சென்னை.

அரசு மைய அச்சகம் கூடுதல் பணிமேலாளரின் நிர்வாகக் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் 3 முறை மாற்றுப் பணிகளில் செயல்பட்டு வருகிறது. அரசு மைய அச்சகத்தை நவீன மயமாக்குவதற்கு முன்னதாக அதில் பணியாற்றியவர்களில் எண்ணிக்கை 3,525 ஆகும். அரசு மைய அச்சகத்தை நவீனமயமாக்கியதற்குப் பின்னர் குளையில் இயங்கிய கிளை அச்சகம் அரசு மைய அச்சகத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறாக அரசு மைய அச்சகத்தில் தற்போதுள்ள பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை 4,172 ஆகும்.

இவ்வச்சகத்தில் அச்சிடும் இயந்திரங்கள், புத்தகம் கட்டுமான இயந்திரங்கள், அச்சக் கோர்க்கும் இயந்திரங்கள், போட்டோ கம்போசிங் இயந்திரங்கள், பிளாக் தயாரிக்கும் பிரிவு, இரப்பர் முத்திரைப் பிரிவு மற்றும் தற்போதைய நவீன டெஸ்க் டாப் பப்ளிஷர் போன்ற அனைத்து வசதிகளும் உள்ளன.

1-4-1994 முதல் 30-11-1994 வரையிலான காலத்தில் அச்சிடப்பட்ட முக்கியமான நிலைப்படுத்தப்பட்ட படிவங்கள் மற்றும் சிறப்பு படிவங்கள் விவரம் வருமாறு:

1. கல்வி	.. 38 வகைகள்
2. மருத்துவம்	.. 70 வகைகள்
3. தலைமைச் செயலகம்	.. 15 வகைகள்
4. தமிழ்நாடு அரசு விற்பனை வரி	.. 22 வகைகள்
5. எழுதுபொருள் கிடங்கு	.. 13 வகைகள்
6. காவல்	.. 12 வகைகள்

1995 ஏப்ரல் 3]

7. அரசு மைய அச்சகம்	..	20 வகைகள்
8. மோட்டார் வாகனச் சட்டம்	..	18 வகைகள்
9. தொழில் நுட்பக் கல்வி	..	9 வகைகள்
10. எஸ்.எஸ்.எல்.சி.	..	8 வகைகள்
11. பெருநகர் குற்றவியல் நடுவர்மன்றம்	..	5 வகைகள்
12. அரசுத் தேர்வு	..	6 வகைகள்
13. கன்னிமாரா நூலகம்	..	3 வகைகள்
14. உறைகள்	..	1 வகை
15. பொதுப்படிவங்கள்	..	1 வகை
16. தடய அறிவியல் துறை	..	5 வகைகள்
17. ஊழல் தடுப்புத் துறை	..	10 வகைகள்
18. பொது சுகாதாரம்	..	4 வகைகள்
19. சிறுவழக்கு மன்றம்	..	1 வகை
20. பொதுப்பணித்துறை	..	1 வகை

நடப்பாண்டில் இவ்வச்சகத்தில் செய்து முடிக்கப்பட்ட பணியின் மதிப்பு ரூ. 12,14,16,893 ஆகும்.

3. அரசு கிளை அச்சகங்கள்

(1) அரசு கிளை அச்சகம், உயர்நீதி மன்ற கட்டிட வளாகம்

இக்கிளை அச்சகம் 1923-ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டது. இவ்வச்சகம் ஒரு துணைப்பணிமேலாளரின் நிர்வாகக் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் 281 அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாளர்களைக் கொண்டு 3 முறை மாற்றுப் பணிகளில் இயங்கி வருகிறது. இந்த பணியாளர்களில் எண்ணிக்கையில் குறை கிளை அச்சகத்திலிருந்து மாற்றப்பட்டவை 17 பதவிகளும், மேலும் சேலம் கிளை அச்சகத்திலிருந்து மாற்றப்பட்ட 2 பதவிகளும் இதில் அடங்கும். உயர் நீதிமன்றத்திற்குரிய தினசரி மற்றும் வார வழக்கு பட்டியல்களை அச்சிடுவதும், இந்திய சட்ட அறிக்கைகள் அச்சிடுவதும் இவ்வச்சகத்தின் முக்கிய பணியாகும்.

[1995 ஏப்ரல் 3]

இப்பணிகளைத்தவிர கீழ்க்கண்ட அரசுத்துறைகளுக்குத் தேவையான நிலைப்படுத்தப்பட்ட படிவங்களை அச்சிட்டு வழங்குவதும் இதன் பணியாகும்:

1. கல்வி
2. மோட்டார் வாகனம்
3. வணிகவரி
4. மக்கள் நலம்

ஏப்ரல் 94 முதல் நவம்பர் 94 வரை இக்கிளை அச்சகத்தில் செய்து முடிக்கப்பட்ட பணியின் மதிப்பு ரூ.21.38 இலட்சமாகும். 1994-95-ஆம் ஆண்டு பகுதி 2 திட்டத்தின் கீழ் இக்கிளைக்கு ரூ.0.90 இலட்சம் மதிப்புள்ள ஒரு கம்பி அடிக்கும் இயந்திரம் கொள்முதல் செய்து வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(2) அரசு கிளை அச்சகம், புதுக்கோட்டை

இந்த கிளை அச்சகம் உதவி பணி மேலாளர் பதவி தரத்தில் ஒரு கிளை மேலாளரின் பொறுப்பின் கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட 255 பணியாளர்களைக் கொண்டு 2 முறை மாற்றுப்பணிகளில் இயங்கி வருகிறது. கீழ்க்காணும் அரசுத் துறைகளின் தேவைகளுக்கான நிலைப்படுத்தப்பட்ட படிவங்கள் மற்றும் பதிவேடுகள் இக்கிளை அச்சகத்தில் அச்சிடப்பட்டு வழங்கப்படுகிறது.

1. ஆதிதிராவிடர் நலத்துறை
2. பிற்படுத்தப்பட்டோர் நலத்துறை
3. பதிவுத்துறை
4. விதித் தொகுப்புகள் மற்றும் ஓய்வூதியப் படிவங்கள்
5. உயர்நீதி மன்றப் படிவங்கள்
6. மருத்துவத்துறை

இவற்றைத் தவிர கீழ்க்கண்ட 13 மாவட்டங்களுக்கான மாவட்ட அரசிதழ்கள் மற்றும் சிறப்பு அறிக்கைகளையும் அச்சிட்டு வழங்குகிறது.

1. செங்கல்பட்டு-எம்.ஜி.ஆர். மாவட்டம்
2. நீலகிரி மாவட்டம்

1995 ஏப்ரல் 3]

3. சென்னை மாவட்டம்
4. திருவண்ணாமலை-சம்புவராயர் மாவட்டம்
5. சிதம்பரனார் மாவட்டம்
6. தருமபுரி மாவட்டம்
7. தஞ்சாவூர் மாவட்டம்
8. புதுக்கோட்டை மாவட்டம்
9. கன்னியாகுமரி மாவட்டம்
10. இராமநாதபுரம் மாவட்டம்
11. பகம்பொன் முத்துராமலிங்க தேவர் மாவட்டம்
12. காமராசர் மாவட்டம்
13. நாகப்பட்டினம் காயிதே மில்லத் மாவட்டம்

நடப்பு ஆண்டில் ரூ. 16,66,424 மதிப்புள்ள பணிகளை இவ்வச்சகம் செய்து முடித்துள்ளது. 1994-95ஆம் ஆண்டு பகுதி 2 திட்டத்தின் கீழ் ரூ. 0.90 இலட்சம் மதிப்புள்ள ஒரு கம்பி அடிக்கும் இயந்திரம் கொள்முதல் செய்து வழங்கப்பட்டுள்ளது. ஒரு வெட்டு இயந்திரம் இவ்வச்சகத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. கையினால் அச்சக் கோர்த்தல், புத்தகம் கட்டுதல் போன்ற பிரிவுகளில் மொத்தம் 15 பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டுள்ளது. அரசுத் தொழிலாளர்களின் நலனுக்காக ஒரு கூட்டுறவு சங்கம் இயங்கி வருகிறது. நடப்பு ஆண்டில் லாபத் தொகை உறுப்பினர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. விபத்தினைத் தவிர்க்கும் பொருட்டு அனைத்து இயந்திரங்களுக்கும் பாதுகாப்பு சாதனங்கள் பொருத்தப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு முறை மாற்றுப் பணியிலும் ஒரு முதல் உதவி அளிப்பவர், தேவையான முதலுதவி சாதனங்களுடன் பணியாற்றுகிறார். தனி அச்சப்பிரிவில் பணியாற்றும் பணியாளர்களுக்கு முகமூடிகள் வழங்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. ஒவ்வொரு மோனோ அச்சப் பணியாளருக்கும் பால் வழங்குவதற்குப் பதிலாக ரூ. 1.25 வழங்கப்படுகிறது. மேலும் இவர்களுக்கு காலாண்டிற்கு ஒருமுறை மருத்துவ பரிசோதனை செய்யப்பட்டு வருகிறது. அரசு மருத்துவமனையிலிருந்து ஒரு மருத்துவ அலுவலர் வாரந்தோறும் இவ்வச்சகத்திற்கு வருகை தந்து தேவையான மருத்துவப் பணிகளை மேற்கொள்கிறார். பணியாளர்களின் நலனுக்காக ஓய்வு நேரங்களில்

[1995 ஏப்ரல் 3]

தங்க இட வசதியும், மன மகிழ் மன்றமும் உள்ளன. மனமகிழ் மன்றத்திற்குத் தேவையான பொருட்கள் வாங்குவதற்காக ரூ. 324 நடப்பு ஆண்டில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

(3) அரசு கிளை அச்சகம், திருச்சி

இக்கிளை அச்சகம் 1965ஆம் ஆண்டில் தொடங்கப்பட்டது. தற்போது துவாரகடியில் சொந்த கட்டிடத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட 176 பணியாளர்களுடன் இக்கிளை அச்சகம் உதவி பணிமேலாளர் பதவி தரத்தில் ஒரு கிளை மேலாளரின் பொறுப்பில் இயங்கி வருகிறது. 'ஏ' பதிவேடு, வாராந்திர அட்டவணை, பொதுப்படிவங்கள், காவல், உயர்நீதிமன்ற நிலைப்படுத்தப்பட்ட படிவங்கள், நில உச்சவரம்புத் துறை படிவங்கள், கணக்கு மற்றும் கருவூலத்துறை கணக்கு படிவங்கள், தேர்தல் வாக்கெடுப்பு புத்தகங்கள், பட்டா புத்தகங்கள் மற்றும் உணவுப் பொருள் வழங்குத் துறைக்கான 'இ' படிவங்கள் போன்ற 85 வகையான பொதுப்படிவங்கள் மற்றும் பதிவேடுகள் இங்கு அச்சிடப்பட்டு வழங்கப்பட்டு வருகிறது. இவற்றுடன் காவல் துறைக்கான 26 வகை படிவங்களும், உயர் நீதிமன்றத்திற்குரிய 79 வகை நிலைப்படுத்தப்பட்ட படிவங்களும் இங்கு அச்சிடப்பட்டு வழங்கப்பட்டு வருகிறது. மேலும், திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை மற்றும் திண்டுக்கல் - அண்ணா மாவட்டங்களுக்கான மாவட்ட அரசிதழ்களும் இங்கு அச்சிடப்படுகின்றன. நடப்பு ஆண்டில் மாநில மற்றும் மத்திய அரசுத்துறைகளுக்கு அச்சிட்டு வழங்கப்பட்ட படிவங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளின் மதிப்பு ரூ.58,05,022.80 ஆகும். 1994-95ஆம் ஆண்டு பகுதி 2 திட்டத்தின் கீழ் ரூ.0.90 இலட்சம் மதிப்புள்ள ஒரு கம்பி அடிக்கும் இயந்திரம் கொள்முதல் செய்யப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளது. தொழிலாளர் நலனுக்கென கூட்டுறவு சங்கம் ஒன்றும் இவ்வச்சகத்தில் இயங்கி வருகிறது.

(4) அரசு கிளை அச்சகம், சேலம்

இக்கிளை அச்சகம், தனது சொந்தக் கட்டிடத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட 207 பணியாளர்களைக் கொண்டு 2 முறை மாற்று பணிகளில் ஒரு உதவி பணி மேலாளர் தரத்தில் ஒரு கிளை மேலாளரின் பொறுப்பில் இயங்கி வருகிறது. இந்த பணியாளர்களின் எண்ணிக்கையில் சென்னை அரசு அச்சகத்திலிருந்து மாற்றப்பட்ட 2 பதவிகளும் இதில் அடங்கும். இவ்வச்சகத்தில் தமிழ்நாடு கருவூல விதிக்கோவை படிவங்கள் மற்றும் பதிவேடுகள், மருத்துவத்துறை சம்பந்தப்பட்ட நிலைப்படுத்தப்பட்ட படிவங்கள் ஆகியவை அச்சிடப்பட்டு அனைத்து துறைகளுக்கும் வழங்கப்பட்டு வருகிறது. மேலும் சேலம், பெரியார் மற்றும் கோயம்புத்தூர்

1995 ஏப்ரல் 3]

மாவட்டங்களுக்குரிய மாவட்ட அரசிதழ்களும் அச்சிடப்படுகின்றன. இவற்றைத் தவிர,

1. 'அ' பதிவேடு
2. உணவுப் பங்கீட்டு அட்டை
3. பட்டா புத்தகம்
4. சேலம், பெரியார் மற்றும் நீலகிரி மாவட்டங்களுக்கான வாக்காளர் கணக்கெடுப்புப் புத்தகங்கள்
5. மேல்நிலை மற்றும் எஸ்.எஸ்.எல்.சி. விடைத்தாள்கள்.

இக்கிளை அச்சகத்தில் அச்சிடப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன. இவ்வச்சகத்தில் உள்ள இயந்திரப் பிரிவிற்கு 7 ஒஎம்-II இயந்திரங்களும், ஒரு டிரெடில் இயந்திரமும் மற்றும் புத்தகம் கட்டும் பிரிவிற்கு ஒரு 'சவான்' எண்ணிடும் இயந்திரமும் இரண்டு கம்பியடிக்கும் இயந்திரங்களும், இரண்டு பகுதி தானியங்கும் வெட்டு இயந்திரங்களும் வழங்கப்பட்டுள்ளன. நடப்பு ஆண்டில் இக்கிளை அச்சகத்தில் செய்து முடிக்கப்பட்ட பணியின் மொத்த மதிப்பீடு ரூ.1,22,79,771.41 ஆகும்.

மேலும் இவ்வச்சகத்திற்கு வலுவூட்டும் வகையில்,

1. உறை தயாரிக்கும் இயந்திரம்
2. பவர் பஞ்சிங் இயந்திரம்
3. இரண்டு சா கட்டிங் இயந்திரங்கள்
4. ஒரு டிஸ்க் ரூலிங் இயந்திரம்
5. ஒரு ரோட்டரி போர்டு கட்டிங் இயந்திரம்
6. ஒரு துளையிடும் இயந்திரம்
7. ஒரு ஹார்டு பிரஸ் மற்றும் லேயிங் பிரஸ் இயந்திரம்
8. ஒரு "ஹார்டு உட் சா" கட்டிங் இயந்திரம்

ஆகியன அதற்குரிய பணியாளர்களுடன் பிற அச்சகங்களிலிருந்து வழங்கப்பட்டுள்ளன.

[1995 ஏப்ரல் 3]

பணியாளர்களின் நலனுக்கென ஒரு மனமகிழ் மன்றம் இயங்கி வருகிறது. மனமகிழ் மன்றத்திற்குத் தேவையான விளையாட்டுப் பொருட்கள், புத்தகங்கள் மற்றும் செய்தித் தாள்கள் ஆகியன வழங்கப்படுகின்றன. இவை தவிர பணியாளர்கள் கூட்டுறவு சங்கம் ஒன்றும் 7-10-1994 முதல் இக்கிளை அச்சகத்தில் இயங்கி வருகிறது.

(5) அரசு கிளை அச்சகம், விருத்தாசலம்

இக்கிளை அச்சகம் 1966 முதல் இயங்கி வருகிறது. இவ்வச்சகம், தனது சொந்தக் கட்டிடத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட 217 பணியாளர்களைக் கொண்டு 2 முறைமாற்றுப் பணிகளில் ஒரு துணை பணி மேலாளர் பொறுப்பின் கீழ் இயங்கி வருகிறது. சென்னை அரசு அச்சகத்திலிருந்து மாற்றப்பட்ட 4 பணியாளர்களும் இதில் அடங்குவர். கீழ்கண்ட 13 அரசுத் துறைகளுக்கான படிவங்களை அச்சிட்டு வழங்கியுள்ளது.

1. நீதித் துறை
2. வேளாண்மைத் துறை
3. தொழிலாளர் மற்றும் வேலை வாய்ப்புத் துறை
4. பொதுப்பணித் துறை
5. கால்நடை பராமரிப்புத் துறை
6. மருத்துவத் துறை
7. காவல் துறை
8. தீயணைப்புத் துறை
9. தொழில் மற்றும் வணிகத் துறை
10. என்.சி.சி.
11. கூட்டுறவுத் துறை
12. வனத் துறை
13. புள்ளியியல் துறை

1995 ஏப்ரல் 3]

இவை தவிர,

1. வட ஆற்காடு-அம்பேத்கார்
2. தென்னாற்காடு-வள்ளலார்.
3. விழுப்புரம்-ராமசாமி படையாச்சியார் ஆகிய
மாவட்டங்களுக்குரிய மாவட்ட அரசிதழ்களும்,
4. “அ” பதிவேடு
5. விற்பனை வரி படிவம்
6. உணவுப்பொருள் வழங்குதுறைக்கான ‘எ’ பதிவேடு
7. வாக்காளர் கணக்கெடுப்பு படிவங்கள்

ஆகியவையும் இக்கிளை அச்சகத்தில் அச்சிடப்படுகின்றன. 1994-95-ஆம் ஆண்டு பகுதி-2 திட்டத்தின் கீழ் ரூ. 1.80 இலட்சம் மதிப்புள்ள இரண்டு கம்பி அடிக்கும் இயந்திரங்கள் கொள்முதல் செய்யப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன. இவ்வச்சகப் பணியாளர்களின் நலனுக்கென ஒரு மனமகிழ் மன்றமும் ஒரு கூட்டுறவுச் சங்கமும் செயல்பட்டு வருகின்றன.

(6) அரசு கிளை அச்சகம், மதுரை

இக்கிளை அச்சகம் 1976ஆம் ஆண்டிலிருந்து சொந்தக் கட்டிடத்தில் செயல்பட்டு வருகிறது. இந்த அச்சகம் 364 பணியாளர்களைக் கொண்டு இருமுறை மாற்றுப்பணி முறையில் இயங்கிவருகிறது. இதில் சென்னை மைய அச்சகத்தில் இருந்து மாற்றப்பட்ட நான்கு பதவிகளும் அடங்கும். இது பணிமேலாளர் ஒருவரின் தலைமையில் செயல்பட்டு வருகிறது. தற்போது இப்பணியிடம் காலியாக இருப்பதால் துணை பணி மேலாளர் அவர்களின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் செயல்படுகிறது. இவ்வச்சகத்தில் கீழ்க்கண்ட அரசுத் துறைகளுக்கான நிலைப்படுத்தப்பட்ட படிவங்கள் அச்சிட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன:

1. வருவாய்த் துறை
2. கணக்கு மற்றும் கருவூலத் துறை
3. காவல் துறை
4. பதிவுத் துறை

[1995 ஏப்ரல் 3]

5. தமிழ்நாடு தேர்வாணையம்

6. பொதுப்படிவங்கள்

மேலும் கீழ்க்கண்ட துறைகளுக்கான நிலைப்படுத்தப்படாத படிவங்களும் இக்கிளையில் அச்சிடப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன:

1. திருமலை நாயக்கர் அரண்மனையில் ஒளி, ஒலி அமைப்பு நுழைவுச் சீட்டு
2. நில அளவைத் துறையின் 'அ' பதிவேடு
3. பொதுப்பணித்துறையின் தரப்படுத்தப்பட்ட விலை விபர அட்டவணை
4. வாக்காளர் கணக்கெடுப்பு படிவம்
5. வருவாய்த் துறை நில உரிமைப் பதிவேடு
6. வேளாண்மைத் துறையின் நீல நிறச் சான்றடைகள்
7. அரசு அட்டவணைகள் (6 விதங்கள்)

1994-95 ஆம் ஆண்டு பகுதி 2 திட்டத்தின் கீழ் ரூ. 0.90 இலட்சம் மதிப்புள்ள ஒரு கம்பி அடிக்கும் இயந்திரம் கொள்முதல் செய்து வழங்கப்பட்டுள்ளது. இவ்வச்சகப் பணியாளர்களின் நலனுக்கென ஒரு கூட்டுறவுச் சங்கமும், மனமகிழ் மன்றமும் இவ்வச்சகத்தில் இயங்கி வருகிறது.

4. எழுதுபொருள் பிரிவு

இயக்ககத்தின் எழுதுபொருள் பிரிவு, எழுதுபொருட்கள், தட்டச்சுப் பொறிகள், படிப்பெருக்கிகள், கணக்கீட்டுப் பொறிகள் முதலானவற்றைக் கொள்முதல் செய்து, அரசு அலுவலகங்களுக்கு வழங்கும் மைய முகவர் அமைப்பாக இயங்கி வருகிறது. அனைத்து மாநில அரசு அலுவலகங்களுக்கும் எழுதுபொருட்கள் இலவசமாக வழங்கப்படுகின்றன. முன்கூட்டியே உரிய தொகையை பெற்றுக் கொண்டு மத்திய அரசின் உதவி பெறும் அல்லது அரசு பொறுப்பேற்கும் திட்டங்களைச் செயல்படுத்தும் நிறுவனங்களுக்கும் எழுதுபொருட்கள் வழங்கப்படுகின்றன. இப்பிரிவு ஒரு துணை இயக்குனரின் கட்டுப்பாட்டின்கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட 323 பணியாளர்களைக் கொண்டு இயங்கி வருகிறது.

1995 ஏப்ரல் 3]

காகிதம், அட்டை, தட்டச்சுப் பொறிகள், படிப்பெருக்கிகள் கணக்கீட்டுப் பொறிகள், அச்சகம் மற்றும் சிறைச்சாலைத் தயாரிப்பு பொருட்கள் ஆகியவை நீங்கலாக ஏனைய அனைத்து எழுது பொருட்களும் ஆண்டுதோறும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் மூலம் வெளிச்சந்தையில் வாங்கப்படுகின்றன.

புது டில்லியில் உள்ள வழங்கல் ஒரு வகை செய்தல் தலைமை இயக்குநர், விலை வீத ஒப்பந்த அடிப்படையில் செய்யும் ஒதுக்கீட்டின் பேரில் காகிதம், அட்டை ஆகியவை பல்வேறு காகித ஆலைகளிலிருந்து கொள்முதல் செய்யப்படுகின்றன. தட்டச்சுப்பொறிகள், படிப்பெருக்கிகள், கணக்கீட்டுப் பொறிகள் ஆகியவையும் விலை வீத ஒப்பந்த அடிப்படையில் வழங்கல் ஒரு வகை செய்தல் தலைமை இயக்குநர் மூலம் கொள்முதல் செய்யப்படுகின்றன. 30-11-1994 வரை ரூ. 2,75,00,000 மதிப்புள்ள எழுதுபொருட்கள் கொள்முதல் செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் மார்ச் 95 வரை ரூ. 14,25,00,000 மதிப்புள்ள எழுதுபொருட்கள் கொள்முதல் செய்யப்பட உள்ளன. 1995-96ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ. 17,00,00,000 மதிப்புள்ள எழுதுபொருட்கள் கொள்முதல் செய்யப்பட உள்ளன. பணியாளர்களுக்குத் தேவையான முதல் உதவி வசதிகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. எழுதுபொருள் கிடங்கின் பாதுகாப்பிற்குத் தேவையான தீயணைப்பாளர்கள் பொருத்தப்பட்டுள்ளனர்.

5. அரசு வெளியீடுகள் பிரிவு

அரசு வெளியீடுகள் பிரிவு ஒரு உதவி இயக்குநரின் தலைமையில் அனுமதிக்கப்பட்ட 57 பணியாளர்களைக் கொண்டு இயங்கி வருகிறது. சென்னை அண்ணாசாலையில் உள்ள அரசு வெளியீடுகள் விற்பனை நிலையமும், சென்னை உயர்நீதி மன்ற வளாகத்தில் உள்ள துணை விற்பனை நிலையமும் சட்டம் மற்றும் விதி நூல்கள், விதிக்கோவைகள் நடைமுறை நூல்கள், அரசிதழ்கள், செய்தி அறிவிப்பு வெளியீடுகள் மற்றும் பணிப்பதிவேடுகள் ஆகியவற்றை வழக்கமாக விற்பனை செய்கின்றன. மத்திய அரசின் வெளியீடுகளை விற்பனை செய்யும் முகவர் அமைப்பாகவும் இது இயங்குகிறது. அரசு வெளியீடுகள் அனுமதிபெற்ற முகவர்களின் மூலமாகவும் விற்பனை செய்யப்படுகின்றன. நடப்பு ஆண்டில் ரூ. 23,321.25 மதிப்புள்ள வெளியீடுகள் அரசு அலுவலகங்களுக்கு இலவசமாக வழங்கப்பட்டுள்ளன. ரூ. 5,76,594.35 மதிப்புள்ள மத்திய, மாநில அரசு வெளியீடுகள் விற்பனைக் கூடங்கள் வாயிலாக விற்பனை செய்யப்பட்டுள்ளன.

6. பணியாளர்களுக்கான வசதிகள்

1. குடியிருப்புகள்

சென்னை தண்டையார்பேட்டையில் கூரையில் பொருத்தப்பட்ட மின் விசிறிகள், கம்பிவலைகள், தெரு விளக்குகள், பாதுகாக்கப்பட்ட குடிநீர் வழங்குதல் மற்றும் ரூ. 6 இலட்சம் செலவில் கட்டப்பட்ட சுற்றுச்சுவர் போன்ற வசதிகளுடன் பணியாளர்களுக்கென 300 குடியிருப்புகள் கட்டப்பட்டுள்ளன. இவற்றுள் 104 'ஏ' வகை வீடுகளும், 96 'பி' வகை வீடுகளும், 100 'சி' வகை வீடுகளும் அடங்கும்.

2. தொழிலாளர் நல நிதி

விளையாட்டுப் போட்டிகளை நடத்துவதற்காக மனமகிழ் மன்றத்திற்கும், தொழிலாளர்களின் நலப்பணிகளுக்காகவும், சுதந்திர தினவிழா, ஆயுத பூசை முதலிய விழாக்களைக் கொண்டாடுவதற்காகவும் தொழிலாளர் நல நிதியிலிருந்து நிதி ஒதுக்கப்படுகிறது. தொழிலாளர் நல நிதிக்குப் பங்குத் தொகை செலுத்தும் தொழிலாளர்களுடைய குழந்தைகளின் பள்ளிப்பாட புத்தகங்களுக்காகும் செலவினை ஒவ்வொரு ஆண்டும் தொழிலாளர் நல வாரியம் ஈடு செய்கிறது. மேலும் தொழிலாளர் எவரேனும் இறந்தால் அவருடைய குடும்பத்திற்கு உடனடி நிவாரணமாக ரூ. 100 நல நிதியில் இருந்து வழங்கப்படுகிறது. இவற்றுடன் இறந்த தொழிலாளர்களின் குடும்ப வாரிகதாரருக்குத் தொழிலாளர் நல வாரியத்திலிருந்து ரூ. 200 வழங்கப்படுகிறது.

3. சீருடைகள்

தொழில் நுட்பப் பணியினைச் சேர்ந்த அனைத்து தொழிலாளர்களுக்கும் ஒவ்வொரு ஆண்டும் இரு ஜோடி சீருடைகள் இலவசமாகவும் மாதம் ஒன்றுக்கு ரூ. 15 சலவைப்படியாகவும் வழங்கப்படுகிறது.

4. மருத்துவ வசதி

அரசு மைய அச்சகத்தில் உள்ள மருந்தகத்தில் தொழிலாளர்களுக்கும், அவர்களது குடும்பத்தினருக்கும் நாள்தோறும் இலவச மருத்துவ உதவி அளிக்கப்படுகிறது. இம் மருந்தகத்தில் உள்ள மருத்துவ அலுவலர் வாரம் ஒரு முறை சென்னை மாநகரில் உள்ள இயக்ககம் உள்ளிட்ட அனைத்து அலகுகளுக்கும் சென்று மருத்துவப் பரிசோதனை செய்து சிகிச்சை அளித்து வருகிறார்.

1995 ஏப்ரல் 3]

5. ரொட்டி மற்றும் தேநீர் படி வழங்குதல்

மத்திய அச்சகம் உள்ளிட்ட அனைத்து அச்சக மற்றும் எழுது பொருள் கிடங்கு பணியாளர்களுக்கும் ரொட்டி மற்றும் தேநீர் வழங்குவதற்குப் பதிலாக மாதந்தோறும் ரூ. 30 படியாக வழங்கப்படுகிறது. மேலும் ஈயப்புகையில் அவதியுறும் பணியாளர்களுக்கு 250 மில்லி பால் வழங்குவதற்குப் பதில் ரூ. 1.25 தினசரி படியாகவும் பல்வகை வைட்டமின் மாத்திரைகளுடன் வழங்கப்படுகிறது.

6. நலத் திட்டங்கள்

பெண்களுக்குக் கூடுதல் வருமானம் கிடைக்கும் வகையில் சில புத்தகம் கட்டும் பணிகள் மற்றும் உறைகள் தயாரிக்கும் பணிகள், காவலர் நலச்சங்கம், பட்டினப்பாக்கம் மகளிர் மன்றம், உடல் ஊனமுற்றோர் நல கூட்டுறவுச் சங்கம் ஆகிய சமூக நல நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன.

7. குழந்தைகள் காப்பகம்

மகளிர் பணியாளர்களின் நலனுக்கென ஒரு குழந்தைகள் காப்பகம் ஒரு துணையாள் உதவியுடன் மத்திய அச்சகத்தில் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இங்குள்ள குழந்தைகளுக்கு விளையாட்டுப் பொருட்கள் மற்றும் பால், ரொட்டி ஆகியவை அரசு செலவில் வழங்கப்பட்டு வருகிறது.

8. தொழிலாளர் கல்வித் திட்டம்

சென்னை வட்டாரத் தொழிலாளர் இயக்ககத்தில் தொழிலாளர்-ஆசிரியர் பயிற்சி பெறுவதற்காக, தொழிலாளர்களை முகமையில் அனுப்புவதன் மூலம் தொழிலாளர் கல்வித்திட்டம் செயல்படுத்தப்படுகிறது. தொழிலாளர் ஆசிரியர்களுக்கும் தொழிலாளர் பயிற்சிக்காலம் பணிக்காலமாக கருதப்படுகிறது.

9. சுகாதாரம் மற்றும் தாய்மை

சென்னையில் உள்ள இயக்ககம் மற்றும் அனைத்து அலகுகளையும் தூய்மையுடன் பராமரிக்க ஒரு சுகாதார ஆய்வாளர் நியமிக்கப்பட்டு, மேற்பார்வை செய்து வருகிறார்.

10. சிற்றுண்டிச் சாலை

தொழிலாளர்களின் வசதிக்கென சென்னை மத்திய அச்சகத்தில் ஒரு தனியார் சிற்றுண்டிச்சாலையும், மதுரை கிளை அச்சகத்தில் ஒரு தனியார் சிற்றுண்டிச்சாலையும் செயல்பட்டு வருகின்றன.

13. வேலைவாய்ப்பு

இத்துறையில் பணியாற்றுகையில் இறந்துபோன பணியாளர்களின் வாரிகதாரர்களுக்கு கருணை அடிப்படையில் வேலைவாய்ப்பு அளித்திடும் முறையில் 1994-ம் ஆண்டில் 42 நபர்கள் இத்துறையில் பல்வேறு பிரிவுகளிலும் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.

7. திட்ட ஏற்பாடுகள்

1994-95 நடப்பாண்டில் பகுதி-2 திட்டங்களின் கீழ் இயந்திரங்கள் வாங்குவதற்கு அரசால் ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்ட தொகையான ரூ.13.40 இலட்சத்தில் இரண்டு (2) தானியங்கி வெட்டு இயந்திரங்கள் முறையே ஒவ்வொன்றாக அரசு அச்சகம், உயர்நீதிமன்றம், சென்னை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளிக்கும், ஐந்து ஒரிழை (Single head stitching machine) தைக்கும் இயந்திரங்கள் முறையே ஒவ்வொன்றாக கிளை அச்சகங்கள், உயர்நீதிமன்றம், சென்னை, மதுரை, திருச்சி, விருதாச்சலம் மற்றும் புதுக்கோட்டைக்கும் மற்றும் ஒரு சீட்பெட் ரோட்டரி நம்பரிங் இயந்திரம் ஆர்.ஏ. II வகை கிளை அச்சகம், மதுரைக்கு வாங்குவதற்கு ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

அரசு கிளை அச்சகம், உயர்நீதிமன்றம், சென்னையின் பணி அளவை மேம்படுத்துவதைக் கருத்தில் கொண்டு ரூ. 4.10 இலட்சம் செலவில் ஏ-3 வகை பேபி ஆப்செட் அச்ச இயந்திரம் ஒன்று 1995-96 ஆம் ஆண்டில் வாங்குவதற்கான திட்டம் ஒன்று கொள்கை அளவில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதேபோல அரசு கிளை அச்சகங்கள், உயர்நீதிமன்றம், சென்னை, மதுரை, புதுக்கோட்டை, திருச்சி, விருதாச்சலம் மற்றும் சேலத்திற்கு அளிப்பதற்காக ரூ. 12 இலட்சத்தில் ஒரிழை தைக்கும் இயந்திரங்கள் வாங்கவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இந்தத் திட்டத்தின்கீழ் கிளை அச்சகங்கள் சென்னை, மதுரை மற்றும் புதுக்கோட்டைக்கு ஒவ்வொன்றும், கிளை அச்சகங்கள் திருச்சி மற்றும் விருதாச்சலத்திற்கு முறையே இரண்டிரண்டு இயந்திரங்களும், கிளை அச்சகம் சேலத்திற்கு மூன்று இயந்திரங்களும் வழங்க ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

